

Entschuldigungsformular KKS SEKII		Name, Vorname:	<input type="checkbox"/> volljährig <input type="checkbox"/> minderjährig					
Bei mehr als drei Fehltagen hintereinander:		Ich habe vom _____ bis zum _____ gefehlt. Dabei habe ich Unterricht bei den folgenden Lehrer*innen versäumt:						
Name								
Unterschrift:								

Bei bis zu drei Fehltagen (und Einzelstunden):												
Wochentag: Datum:				Wochentag: Datum:				Wochentag: Datum:				
Std	Fach	Lehrer	Unterschrift	Std	Fach	Lehrer	Unterschrift	Std	Fach	Lehrer	Unterschrift	
1				1				1				
2				2				2				
3				3				3				
4				4				4				
5				5				5				
6				6				6				
7				7				7				

Begründung des Fehlens:

- Krankheit
- Klausur im Fach¹: _____
- schulische Veranstaltung¹: _____ verantwortliche Lehrkraft: _____
- Beurlaubung
- Sonstiges: _____

Bescheinigung ist beigelegt

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>Meine Unterschrift</p>

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>Unterschrift Erziehungsberechtigte (bei nicht volljährigen Schüler*innen)</p>
--

Eine ärztliche Bescheinigung ist **immer** erforderlich

- wenn Sie mehr als zwei Tage hintereinander fehlen
- wenn Sie durch Ihr Fehlen eine Klausur oder Prüfung versäumen
- wenn Sie am letzten Tage vor oder am ersten Tag nach den Schulferien fehlen

<p>Wenn ein Termin vorher bekannt ist, bedarf es der Beurlaubung. Bitte tragen Sie oben alles Notwendige ein und reichen Sie dieses Formular (evtl. inkl. beigelegter Bescheinigung) bei Ihren Beratungslehrer*innen ein. Nach Unterschrift des/der Beratungslehrer*in legen Sie dieses Formular den jeweiligen Fachlehrer*innen zur Kenntnisnahme vor.</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Beurlaubung wurde genehmigt <input type="checkbox"/> Beurlaubung wurde nicht genehmigt </p> <p style="text-align: center;">Unterschrift Beratungslehrer*in: _____</p>
--

¹ Wird nicht als Fehlstunde gewertet.